

# ÉCOLE PRIMAIRE FRANÇAISE DE LA MASSANA

3<sup>ème</sup> Conseil d'École du lundi 25 juin 2018

## **ORDRE DU JOUR :**

- 1 ) Mot de bienvenue et désignation d'un(e) secrétaire de séance ;
- 2 ) Bilan des activités scolaires du 3<sup>ème</sup> trimestre ;
- 3 ) Relations avec l'APA : prise en charge de l'activité de piscine – Fête de fin d'année scolaire – Sorties et voyages scolaires de fin d'année ;
- 4 ) Bilan de la campagne d'inscriptions et effectifs 2018-2019 ;
- 5 ) Présentation de la structure d'école pour 2018-2019 ; Les 3 classes multi-âges en maternelle ; Les doubles-niveaux ;
- 6 ) Renouvellement de l'équipe pédagogique et éducative ; *gestion des remplacements* ;
- 7 ) Réponse quant aux aménagements de l'école : *dortoirs* ;
- 8 ) Bilan financier : comptes de l'école ; *prévisions d'investissements* ;
- 9 ) Point sur les travaux : grille et grillage extérieurs de la cour ; demandes de travaux ;
- 10 ) Gestion du parc informatique : demandes de matériel pour 2018-2019 ;
- 11 ) Nettoyage et hygiène dans l'école ; *Déneigement de la cour en hiver* ;
- 12 ) Proposition d'étude de la modifications des horaires de l'école (demande du Comú).
- 13 ) *Communication école / Parents (listes de diffusion)*

(NB : Les questions posées par les Délégués des Parents d'Élèves sont en italique).

Remerciements aux membres du Conseil d'École, à l'APA. et aux membres invités.

*Un apéritif, en remerciements à tous les membres du Conseil d'École, clôturera la séance.*

# ÉCOLE PRIMAIRE FRANÇAISE DE LA MASSANA

CONSEIL D'ÉCOLE DU LUNDI 25 JUIN 2018 à 18h.

## Compte rendu

Présents : *Équipe pédagogique* : Mme Agnès Simsolo, maîtresse de TPS/PS, Mme Caroline Patté, maîtresse de GS, Mme Armelle Bédériat, maîtresse de GS/CP, Mr Didier Dubois, maître de CP, Mme Claire Béchade, maîtresse de CE2 assurant la décharge de Direction, Mme Nathalie Vidal, maîtresse de CE2/CM1, , Mr Jean Marc Anatole, Rased G (représentant le Rased), M. Thierry Delalée, maître de CE2 et Directeur de l'école, Mme Cristina Soler, maîtresse de catalan.

*Représentants des Parents d'élèves* : Mme Celsa Taboas ; Mme Martha Rodriguez ; Mme Sònia Cano ; Mr Yannick Alibert ; Mr Juan Larrabeiti ; Mr Alexandre Haase ; Mr Isaac Pérez.

*Représentante du Govern* : Mme Carmen Marchan ;

*Représentant du Comù* : Mr Josep Maria Garrallà ;

*Représentante de l'APA* : Mme Cristina Cerdan

*Représentante des collaboratrices* : Mme Carmen Guardia, Mme Tina March

### Excusés :

Mme Frédérique Brun, maitresse de PS/MS, M. David Rous, maître de CE1,

Mme Nathalie Douce, BFCR, Mme Tiffany Roulleaux.

Mme Silvia Daban ; Mme Loetitia Desrats ;

Absents : Mme Céline Grandmougin ; Mme Cristina Marcelo ; Mme Laura Rossell (parents d'élèves)

### **1) Mot de bienvenue et désignation d'un(e) secrétaire de séance**

Troisième et dernière réunion du Conseil d'École pour cette année scolaire 2017-2018.

Les questions que les Délégués des parents d'élèves avaient adressées à l'école pour le 18 juin, sont incluses dans l'Ordre Du Jour de ce soir.

### **2) Bilan des activités scolaires du 3<sup>ème</sup> trimestre (depuis le 12/03/2018, date du précédent CE)**

- **Ski scolaire** : Le Championnat de ski Scolaire d'Andorre (organisé du 19 au 24/03/2018), a été partiellement annulé, en raison des conditions météorologiques. Seules 4 filles de la classe de CE2/CM1 ont pu réaliser leur slalom, le lundi 19/03

- **Piscine** au 3<sup>ème</sup> trimestre, pour les classes de CP et CE1 : 6 vendredis matin, entre le 13 avril et le 15 juin, avec de multiples reports... mais les 6 séances ont bien pu avoir lieu.

Nous avons changé de prestataire, à la faveur de l'Entreprise de services Nundinal, qui a proposé la mise à disposition d'une monitrice de natation pour un tarif très compétitif.

Nous remercions bien sûr le Comú de prendre à sa charge les frais du surveillant de baignade (toujours avec l'entreprise Stage).

Nous redemandons à l'école andorrane de pouvoir disposer du mardi matin pour nos activités aquatiques.

- **Rugby** pour les classes de CE2, CE2/CM1 et CM2 : l'activité a eu lieu les vendredis matin, grâce à la collaboration de Philippe Berdaguer, ancien parent d'élève de l'école, et membre de la Fédéració Andorrana de Rugbi. Elle a commencé le V 6/04 et s'est prolongée jusqu'au tournoi de rugby, le vendredi 27 avril au Stade d'ALV, à l'occasion duquel les deux classes de l'école se sont qualifiées pour les finales organisées le 31 mai.

Le jeudi 31 mai, au Stade d'ALV, les élèves des classes de CE2 puis ceux de CE2/CM1 ont, chacune dans leur catégorie, gagné le tournoi et ramené la coupe jusqu'à l'école !

Mardi 15/05 : tournoi de Rugby CM2 au stade d'ALV

- **Challenges et Défis** (organisés par la Délégation) :

Les élèves de CE2 ont participé aux épreuves du Challenge du Coprinco, le mardi 24 avril à l'école d'Escaldes.

Les élèves de CE2/CM1 ont participé au Challenge du Coprinco, organisé dans l'école le J 10/05/2018.

Les élèves de CM1 et CM2 ont participé aux épreuves du Défi Math organisé dans l'école le mercredi 2 mai 2018. Une de nos équipes s'est classée 3<sup>ème</sup> de ces épreuves !

Autres activités :

- mardi 17/04 : Educació Viaria CE2/CM1

- mercredi 18/04 : Spectacle "El Ploramiques" au théâtre d'ALV CP et CE1.

- Jeudi 19/04 : Visite de la Casa de la Vall CM2

- Lundi 23 avril : Avec la collaboration de l'APA et la participation de toutes les classes de l'école, les élèves ont participé à la vente des roses de la Sant Jordi.

- Lundi 23/04 : Educació Viaria CP

- Mardi 24/04 : Educació Viaria GS/CP ; Animation Parc del Comapedrosa CE2/CM1 et CE2.

- Mercredi 25/04 : Spectacle « Oliver Twist » au théâtre d'ALV CM2.
- Lundi 30/04 : animation Parc del Comapedrosa CP et GS/CP.
- Jeudi 3/05 . Les élèves de GS ont donné une représentation théâtrale au théâtre de Les Fontetes, en compagnie de leur « Monstre du tableau » préféré !
- Mardi 8/05 : Educació Viaria CE1 ; Spectacle « La Musica al cinema » CE2 et CM1, à l'auditorium national d'Ordino.
- Mercredi 9/05 : animation de sensibilisation organisée par l'Association Action Contre la Faim GS/CP, CP, CE2 et CE2/CM1.
- Jeudi 10/05 : Consell Dels Infants de La Massana (Angèle Blanchard, Noa Codjia et Chloé Bartoli ont défendu les propositions sur lesquelles la classe avait travaillé. L'une d'elle a d'ailleurs retenu toute l'attention de Monsieur le consul Major et des conseillers du Comú).
- Vendredi 11/05 : les élèves des classes de CE2 et CE2/CM1 ont participé à Andoflora, organisé par le Comú de La Massana, et ont créé des œuvres d'art à l'aide de fruits et de légumes ; Educació Viaria CM1/CM2.
- Lundi 14/05 et mercredi 6/06 : les élèves des classes de CE2, CP, GS/CP, puis CE1 et GS, ont participé à une animation autour de la connaissance des orgues de La Massana, avec la complicité d'Ignació (organiste) et dans le cadre d'une promotion de valorisation de ce patrimoine, avec l'Association qui propose également un cycle d'auditions et de concerts durant l'été. Une exposition des dessins réalisés par nos élèves ponctuera toute cette collaboration.
- Vendredi 18/05 : Course Contre la Faim : participation des élèves de l'école à cette action solidaire, qui a permis de récolter près de 300 euros (297,90) au profit des actions de lutte contre la malnutrition et la faim dans le monde.
- Jeudi 31/05 : Spectacle maternelle à Ordino.
- Vendredi 8/06 : visite du collège CM2.
- Jeudi 14/06 : sortie « à la rencontre des marmottes » CP, aux Cortals d'Encamp.
- Mardi 19/06 : visite de la FEDA par la classe de CE2/CM1
- Jeudi 21 juin : Pièce de théâtre par les élèves de CE1

#### Activités restantes :

- Mardi 26/06 : sortie à Pal GS

- Mardi 26/06 : réunion générale de l'ensemble des parents de la maternelle, à 18 heures (pour présenter le dispositif de classes multi-âges)
- Mercredi 27/06 : exposition d'arts plastiques GS et TPS/PS.
- Jeudi 28/06 : sortie à Sorteny CE2 ; sortie au parc GS et CP.
- Vendredi 29/06 : exercice d'évacuation générale à 16 heures !

### 3) Relations avec l'APA :

#### Prise en charge de l'activité de piscine pour cette année :

Pour le 1<sup>er</sup> trimestre (6 séances pour le Cycle 3, avec l'entreprise Stage), comme pour le 3<sup>ème</sup> trimestre (6 séances x 2 pour les CE1 et CP, avec Nundinal), la prise en charge de l'activité de piscine est assurée par l'APA, que nous remercions chaleureusement (montant total : 222 + 250 = 472 euros environs).

**Fête de fin d'année scolaire** : le samedi 9 juin à la station de Pal, jour de l'ouverture de la station de Pal aux activités d'été (pour la 7<sup>ème</sup> fois). 5 classes de l'école ont pu s'y associer sous la forme d'une participation au spectacle.

Nous constatons que la formule actuelle s'essouffle.

Peut-être sera-t-il nécessaire, pour la prochaine année scolaire, de revoir avec l'APA et les membres de l'équipe pédagogique, une formule qui puisse impliquer plus de parents et plus de classes, en restant respectueux des temps scolaires, car il est clair qu'un week-end durant le mois de juin, cela est une contrainte pour beaucoup. Pourquoi ne pas envisager un soir de la semaine, avec la collaboration du Comú pour l'obtention des espaces nécessaires pour le spectacle.... ?

D'un autre côté, il est vrai que le cadre exceptionnel de la station de Pal, représente une opportunité de profiter d'un espace inégalable....

#### Bilan des sorties et voyages scolaires de fin d'année :

Chaque maître est invité à faire un compte rendu de la sortie de fin d'année de sa classe :

TPS-PS : Ferme d'Oden (Espagne) (16/06)

PS-MS : Ferme de Rialet, La LLagonne (5/06)

GS Caroline : voyage annulé le 1<sup>er</sup>/06, puis sortie à PAL (26/06)

GS/CP Armelle et CP : Orly, 19/06

CE1 : Parc de la Préhistoire, Tarascon, 11/06

CE2 : Carcassonne, 18/06

CE2/CM1 et CM1/CM2 : Cité de l'Espace à Toulouse, 12/06

Bilan positif pour toutes les classes... sauf conditions météorologiques !

Il est rappelé que tous ces voyages ont pu être réalisés grâce au financement de l'APA ; des remerciements très chaleureux lui sont adressés.

#### 4) Bilan de la campagne d'inscriptions et effectifs 2018-2019

Actuellement : 36 inscriptions fermes.

Pour Rappel : Inscriptions 2016-2017 : + 30 élèves

Inscriptions 2015-2016 : + 42 élèves

Inscriptions 2014-2015 : + 32 élèves

L'effectif de l'école : 158 (sept. 2013) à 169 (janv 2014) puis 181 (sept 2014), 186 (16 juin 2015), 195 (juin 2017), et 189 (juin 2018).

$189 + 36 - 15$  (départ des CM2) - 5 (départs de l'école) = 205 élèves prévus pour la rentrée 2018

Détail des inscriptions par niveau (âge de naissance) :

TPS : + 10

PS : + 17

MS : + 1

GS : + 3

CE1 : + 2

CE2 : + 2

CM1 : + 1

Maintiens : 2 en CP ; 2 en CE1 ; 1 en CE2

Changements de système : 3 demandes

Départs de l'école : 5

#### 5) Présentation de la structure d'école pour 2018-2019

La structure d'école pour 2018-2019 (sous réserve de nouvelles inscriptions) a été arrêtée par le Conseil des Maîtres du lundi 14 mai 2018.

Nombre d'élèves par niveau :

TPS : 10

PS :  $8 + 17 = 25$

MS :  $19 + 1 = 20$

GS :  $16 + 3 = 19 - 1 = 18$                       73 élèves mat.

CP :  $36 - 3 + 3 = 36$

CE1 :  $28 + 2 - 2 = 28$

CE2 :  $23 + 2 - 2 + 1 = 24$

CM1 :  $24 + 1 = 25$

CM2 : 18                                      131 élèves élém.

**TOTAL : 204 ÉLÈVES (+ 1)**

La structure suivante a été adoptée :

TPS-PS- MS :  $5 + 9 + 10 = 24$     Mme SIMSOLO Agnès

TPS-PS-MS :  $5 + 9 + 10 = 24$     Mme BRUN Frédérique

PS-GS :  $7 + 18 = 25$     Mme PATTÉ Caroline

CP : 22 Mme BÉDÉRIAT Armelle

CP-CE1 : 14 + 7 = 21 Mr DUBOIS Didier

CE1 : 21 Mr Thierry DELALÉE (+ Mme Barbara Lesieux ; jours de décharges : L - Ma - Mer)

CE2 : 24 Mr ROUS David (+ Mme Barbara Lesieux, jour de décharge non connu à ce jour)

CM1/CM2 : 13 + 9 = 22 Mme VIDAL Nathalie

CM1/CM2 : 12 + 9 = 21 Mme ROULEAUX Tiffany

### Commentaires :

Tous les élèves de maternelle ne sont plus répartis que sur 3 classes.

Les 3 classes de maternelle sont à double niveau, et d'un effectif conséquent (24 élèves dans chacune des 3 classes. Attention aux possibilités d'accueil en maternelle réduites, à la rentrée !)

Il n'y a plus de classe GS/CP à cheval sur 2 fonctionnements propres.

La répartition entre les 3 classes de CP, CP/CE1, et CE1, induit une collaboration forte.

Les élèves de CM1 et CM2 sont répartis sur 2 classes à double niveau : 2 CM1/CM2, ce qui induit également une collaboration très étroite. Cela à l'avantage de permettre plus de souplesse quant à la répartition des élèves de ces 2 niveaux sur les 2 classes, plutôt que d'opter pour une classe de CM1 à 26 élèves, et une classe de CM2 à 18 élèves.

Les effectifs des 9 classes sont équilibrés : entre 21 et 25 élèves dans chaque classe.

### Conséquences :

Nous perdons 1 collaboratrice éducative (4 au lieu de 5 actuellement).

La classe de CP occupera l'actuelle classe de GS/CP. Attention : cette classe ne fait pas partie de la maternelle, et n'a donc pas le même fonctionnement. Il convient de réfléchir sur les dispositions à prendre pour l'ouverture/la fermeture de la porte de l'étage maternelle, et de la distribution nouvelle des locaux.

Pour rappel : l'étage de l'Entresol accueillera le dortoir des 35 plus petits de l'école. Par conséquent, la 2ème salle de la bibliothèque, actuellement et provisoirement utilisée comme dortoir, retrouvera sa fonction d'origine.

## **6) Renouvellement de l'équipe pédagogique**

Madame Nathalie Douce, BFCR, qui a remplacé Mme Tiffany Roulleaux depuis le congé de février, va quitter l'école. C'est Claire Béchade qui occupera le poste à partir de septembre. Mme Lesieux, enseignante en France nommée sur l'école, assurera la Décharge de Direction ainsi que celle d ROUS.

Concernant la mobilité de nos collaboratrices éducatives :

Nous remercierons chaleureusement Meritxell, Angelines, Cristina, Tina et Carmen qui ont assuré leur mission de collaboratrices éducatives avec efficacité, Meritxell dans la classe d'Armelle, Cristina dans la classe d'Agnès, Tina dans la classe de Caroline, Angelines dans la classe de Frédérique, et Carmen au secrétariat.

L'année prochaine, une collaboratrice « éventuelle » nous quittera, mais nous ne pouvons pas vous dire qui pour le moment.

Le directeur précise que la rentrée scolaire des élèves se fera bien le lundi 10 septembre 2018, et que celle de l'équipe pédagogique et éducative est prévue pour le vendredi 7 septembre 2018.

M. le directeur informe également les Représentants des parents d'élèves qu'il tiendra une permanence à l'école dès le lundi 3 septembre à 10h.

**Gestion des remplacements** : question posée par les Délégués des Parents d'Élèves. C'est la Délégation qui gère les remplacements des enseignants.

## **7) Réponse quant aux aménagements de l'école : le dortoir.**

En accord avec les services du Govern et le Ministeri d'Educació, le dortoir des 35 plus petits de nos élèves, se trouvera à l'étage de l'Entresol, à la place d'une salle de catalan.

Cela suppose que la salle actuelle soit complètement vidée, nettoyée puis réaménagée par les équipes du Ministeri, ce qui a été demandé dès la visite des lieux par Mr Guardia et Mme Ingla, et qui est consigné dans le CR de la structure d'école pour 2018-2019, et enfin, qui a à nouveau été rappelé la semaine dernière à Mme Ingla.

Cela suppose également une répartition des heures de catalan, qui tienne compte de l'existence des 2 salles et non plus 3 !

Enfin, cela nécessite dans l'avenir l'aménagement de nouvelles toilettes, car ceux existants sont en nombre insuffisant !

Si toutes ces conditions sont remplies, les plus petits de nos élèves pourront bénéficier d'un dortoir fixe et de conditions meilleures pour la sieste. En contrepartie, nous récupérerons la moitié de l'espace qui était réservé à notre bibliothèque... et qui avait été « sacrifié » provisoirement, dans l'attente d'une solution meilleure...

Les représentants d'élèves font remarquer que les travaux doivent être demandés avant afin qu'ils soient prévus au budget.

Peut-on faire une demande exceptionnelle de budget ? Nous devons prévoir un plan B.

## **8) Bilan financier : comptes de l'école ; prévision d'investissement.**

La tombola est clôturée et a permis de récolter un peu plus de 2.000 euros. Il faut rappeler que celle-ci est notre seule source de revenus propres, indépendamment de la subvention du Govern d'Andorra, affectée aux dépenses de fonctionnement (montant de la subvention pour 2017-2018 : 3.146,18 € ; pour 2018-2019 : 3.169,05 €), ainsi que de la subvention du Ministère de l'Éducation Nationale français, subvention partagée au nombre d'élèves par classe (16 euros par élève), et affectée à des dépenses pédagogiques.

État des comptes au 25/06/2018 :

## Bilan financier par compte bancaire :

Depuis le 12/03/18

Compte bancaire	Ancien solde	Crédit	Dépenses	Nouveau solde
Crédit Andorrà :	1.665,74	+ 0,00	- 1.105,60	+ 559,84
AndBank	116,79	+ 474,80	- 297,90	+ 293,69
Banque Postale :	505,95	+ 0,00	- 105,75	+ 400,20
Espèces :	0,19	+ 0,00	- 0,00	+ 0,19
<b>Total :</b>	<b>2.288,67</b>	<b>+ 474,80</b>	<b>- 1.509,25</b>	<b>+ 1.253,92</b>

*Rappel : « Le montant total des dépenses liées aux plus importants postes (photocopieurs, consommables, papier, téléphone, assurances) dépasse celui de la subvention andorrane, d'où l'importance de la tombola et des actions qui permettent d'engendrer des recettes et d'envisager plusieurs achats l'année prochaine (plastifieuse, massicot, photocopieuse...) »*

### En positif :

- bénéfice de la vente des photos : + 432 euros, reversés aux coop. de classe
- subvention andorrane (à recevoir début juillet) : + 3.169,05 euros
- bénéfice de la tombola : + 2.125 euros

*Total des avoirs de l'école (prévisions) : + 6.500 euros environs*

- Rappel : Pour les classes de maternelle, le montant de la coopérative demandée aux parents, reste à 30 Euros, comme cette année, pour répondre aux besoins pédagogiques, matériels et de fonctionnement spécifiques de classe.
- Pour les classes de l'élémentaire, le montant de la coopérative s'alignera sur celui de la maternelle : 30 euros également.

### Prévisions d'investissements :

Le bénéfice de la tombola ne doit pas servir aux frais de fonctionnement de l'école, mais plutôt à des investissements : achat de matériel sportif, équipement de la bibliothèque, investir dans des photocopieurs plus performants, car ceux que nous utilisons sont vieillissants...

Dans tous les cas, il est demandé une plus grande lisibilité dans les dépenses de l'école : les parents sont en droit de savoir comment le bénéfice de la tombola va être utilisé...

Les frais de fonctionnement sont trop lourds pour l'école et ne nous permettent pas d'envisager d'épargner.

Nous allons donc regarder avec une plus grande précision le détail des frais de fonctionnement, de façon à pouvoir trouver des moyens de les alléger sans entraver le fonctionnement de l'école. Ainsi, nous allons étudier à optimiser l'utilisation des photocopieurs, et celui des frais de téléphone (notamment le téléphone portable)

## **9) Point sur les travaux : Grille et grillage extérieur de la cour**

Après les travaux des murs extérieurs de la cour du bas, du rehaussement du grillage, la grille qui fait face à la place de l'église a été partiellement remplacée et rénovée, durant le congé de Pâques.

Le reste de la grille (côté Aula Taller) devrait être remplacé durant le congé d'été.

Un système d'alarme a été installé par les services du Govern : boîtier extérieur du côté de la rampe / détecteurs de mouvements à chaque étage.

Pour l'instant : le dispositif n'est pas complètement opérationnel.

Il a été demandé à Mr Guardia qu'un grillage de protection au niveau du couloir d'étage du gymnase, donnant accès aux réfectoires, puisse être posé afin de sécuriser, au moins 2 côtés, car les temps d'attente des élèves avant de prendre le repas, est parfois un moment dangereux.

Problème rencontré par le manque de disponibilité du seul personnel de maintenance, et ce durant toute l'année.

## **10) Gestion du parc informatique : demandes de matériel pour 2018-2019.**

Demande d'extension du wifi pour les 2 classes de maternelle du préau et pour les 2 classes de l'ancienne école espagnole.

## **11 ) Nettoyage et hygiène dans l'école ; déneigement de la cour en hiver.**

Des difficultés persistent quant au nettoyage des classes, des espaces communs et des cours !

En hiver, la cour de la maternelle est trop souvent impraticable en raison de la neige persistante (pas de nettoyage) ou de la pluie (cour inondée car évacuations mal conçues).

Malgré un plan de déneigement de la cour élémentaire établi chaque année conjointement avec l'Aula Taller, et qui prévoit les interventions des équipes de nettoyage avant l'entrée des élèves dans l'école, des paquets de neige restent trop longtemps au fond de la cour sans être évacués vers l'extérieur. De plus, il faudrait étendre le plan de déneigement en incluant le préau couvert et... la cour maternelle, et ne pas limiter le nettoyage qu'à la seule cour élémentaire !

## **12 ) Proposition d'étude de la modification des horaires de l'école (demande du Comú)**

Mr le Délégué à l'Enseignement Français a informé le directeur du désir du Comú de trouver ensemble une solution pour éviter l'engorgement du trafic dans la rue des écoles au moment

de l'ouverture et de la fermeture des portes des deux écoles. Le directeur a rencontré Mr le Maire ainsi que la responsable du Servei de Circulació pour avoir des précisions quant au projet. Mme Eva Sansa est venue présenter le projet à l'équipe jeudi dernier.

Nous souhaiterions pouvoir étudier avec précision les différentes options possibles, et bien mesurer les conséquences qu'elles auraient sur l'ensemble des services liés à l'école, mais aussi sur les parents eux-mêmes.

Pour aller dans le sens de la demande du Comú, nous souhaitons pouvoir étudier avec la Délégalion une nouvelle répartition du temps hebdomadaire de classe. Ce sujet constituera une priorité de la réflexion à mener l'année scolaire prochaine, pour être en mesure de faire adopter lors d'un prochain CE, une modification des horaires qui ne soit pénalisante pour personne.

Le 1<sup>er</sup> objectif est celui de la sécurité de nos élèves, précise le représentant du Comú. Les enseignants demandent un délai de réflexion afin de faire au mieux. Il est rappelé qu'il y a un protocole à respecter.

### **13) Communication école / Parents (listes de diffusion)**

Il avait été créé des groupes de contacts Whatsapp pour faciliter la communication, mais cela a été une erreur. Les groupes seront supprimés, et il sera créé, dans un souci de plus grand respect des données individuelles, des listes de diffusion (par classe) pour être opérationnelles dès la rentrée prochaine.

Il est rappelé que chaque parent doit enregistrer le numéro de l'école pour pouvoir recevoir les messages de l'école par Whatsapp. Une information sera donnée à tous les parents en début d'année scolaire.

L'école souhaite attirer l'attention des parents qui, bien involontairement, filment ou prennent des photos durant les activités ou les sorties, et les diffusent dans des groupes Whatsapp, alors que nous sommes soumis à des règles de droits à l'image.

Concernant la communication téléphonique avec l'école : la priorité est au service des élèves, et non du secrétariat ! Souvent, Carmen est indisponible car en remplacement d'autres collaboratrices. Il devient alors difficile de joindre l'école, et nous le regrettons ! L'équipe pédagogique va étudier la possibilité d'utiliser un service de répondeur.

Enfin, l'équipe a reçu un courrier anonyme qui mettait en cause le fonctionnement d'une classe en particulier, Nous avons choisi d'écarter ce point car nous souhaitons rappeler que le Conseil d'École n'est pas une tribune où peut se traiter des difficultés individuelles, mais qu'au contraire, il est question de chercher des améliorations concernant l'ensemble de notre fonctionnement. Il est souhaitable que les parents n'hésitent pas à rencontrer les enseignants quand un problème apparaît...ce qui n'est pas toujours le cas !

Fin de séance à 20h00